



ГЛАВА КОЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2013

№ 287

Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры «Кочевский районный музей этнографии и быта» на 2013 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации; с постановлением главы Кочевского муниципального района от 23 января 2013 года № 53 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, оказываемых за счет средств бюджета Кочевского муниципального района, и Порядка ведения перечня муниципальных услуг, оказываемых за счет средств бюджета Кочевского муниципального района»; с постановлением главы Кочевского муниципального района от 05 августа 2011 года № 552 «О порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг Кочевского муниципального района».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению культуры «Кочевский районный музей этнографии и быта» на 2013 год.
2. Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Кочевский районный музей этнографии и быта» обеспечить выполнение муниципального задания.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в сети Интернет на официальном сайте Кочевского муниципального района и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2013 года.
4. Ответственность за исполнение муниципального задания возложить на директора МБУК «Кочевский РМЭБ» Микитюк Л.Ф.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления культуры администрации муниципального района Давыдову С.В.

И.о. главы муниципального района

Г.Д.Олехова

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением главы Кочевского
 муниципального района
 от 17.04.2013 № 287

Муниципальное задание
Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Кочевский районный музей этнографии и быта»
 на 2013 год

1. Наименование муниципальной услуги: «Организация музейного обслуживания населения»

2. Характеристика услуги

Наименование услуги	Содержание услуги
Организация музейного обслуживания населения	Предоставление доступа к музейным предметам и коллекциям, организация и проведение экскурсий, лекций, выставок, пополнение и обеспечение сохранности музейных фондов.

3. Потребители муниципальной услуги: Население Кочевского муниципального района (физические и юридические лица).

4. Основа предоставления услуги: Безвозмездная, частично платная

5. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги

5.1. Индикаторы качества оказываемой муниципальной услуги

№ п/п	Показатель	Количественный показатель (ед. измерения, норматив)	Оценка качества (баллы)			
			0 баллов	1 балл	2 балла	3 балла
1.	Организация и проведение выставок	Количество	Менее 5	6-14	15-25	Свыше 25
2.	Количество лекций на 1 специалиста	Количество	Менее 5	5-10	10-20	21 и более
3.	Количество обзорных экскурсий	Количество	Менее 10	11-34	35-40	Свыше 40
4.	Пополнение музейных фондов	Количество единиц	Менее 5	6-14	15-30	Свыше 30
5.	Участие в грантоведческой деятельности, в конкурсах (в том числе организация и проведение) и социальных проектах	Количество проектов	0	1	2	Свыше 2
6.	Организация и проведение районных мероприятий	Количество	1	2-3	4	5 и более
7.	Доходы от платных услуг населению	тыс. руб.	0	1-10	11- 20	Свыше 20

8.	Участие в региональных, окружных и межмуниципальных мероприятиях	Количество участий	0	1	2-5	Свыше 5
9.	Иные формы и направления инновационной деятельности учреждения	мероприятие	0	1-3	3-5	6 и более
10.	Привлечение дополнительных источников финансирования	тыс. руб.	0	1-20	21-50	Свыше 50
11.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Количество мероприятий в год	Менее 30	30-39	40-50	Свыше 50
12.	Издательская деятельность	Количество научных статей, публикаций, сборников	0	1-4	5-6	7 и более
13.	Взаимодействие со СМИ (статьи, рекламные ролики, репортажи, участие в ТВ программах и т.п.), использование интернет-ресурса	Количество публикаций	Менее 5	6-9	10-15	Свыше 15
	Шкала оценки качества предоставления услуг по организации музейного обслуживания	«Отлично» не менее 25 баллов «Хорошо» не менее 16 баллов «Удовлетворительно» не менее 9 баллов				

5.2. Объем оказываемой муниципальной услуги

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Норматив стоимости единицы услуги, руб.	Объем услуг на 2013 год	
				Количество посетителей, чел	Сумма затрат, тыс. руб.
1.	Организация музейного обслуживания населения	Посетители	190,58	5 500	1048,200

5.3. Требования к квалификации и опыту персонала, необходимого для качественного оказания муниципальной услуги

Профессиональная подготовка работников	Среднее и высшее профессиональное образование. Все специалисты музея должны быть аттестованы в установленном порядке.
Требования к стажу работы	При наличии профессионального образования стаж работы не обязателен, при отсутствии профессионального образования

	необходим стаж работы в учреждениях культуры не менее 3 лет.
Периодичность повышения квалификации	1 раз в 5 лет

6. Порядок оказания муниципальной услуги

6.1. Основные процедуры оказания муниципальной услуги	Прием посетителей;
	Сопровождение посетителей в выставочные залы;
	Проведение экскурсий, лекций, бесед, культурно-массовых мероприятий
	Ответы на интересующие вопросы;
	Выдача справок, информации по запросу посетителей;
	Изготовление копии документов по запросу посетителей;
	Предоставление музейных предметов из фондохранилища для работы по запросу посетителей

6.2. Программа основных направлений работы по оказанию муниципальной услуги

Наименование мероприятия	Сроки реализации мероприятия
Проведение мероприятий с посетителями, организация и проведение культурно-массовых и просветительских мероприятий, в том числе районных конкурсных мероприятий, фондовая работа	Январь - декабрь
Оказание информационно – консультационного и методического сопровождения специалистам учреждений культуры муниципального района, физическим и юридическим лицам (по индивидуальным заявкам), сотрудничество с музеями, участие в районных семинарах и мероприятиях, организация краеведческих экспедиций, свод и предоставление статистических данных, анализ деятельности учреждения	Январь - декабрь

7. Условия финансирования муниципального задания

В соответствии с порядком формирования бюджета Кочевского муниципального района на 2013 год согласно плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утвержденному Учредителем.

8. Цены (тарифы) на дополнительные платные услуги

Цены (тарифы) на дополнительные платные услуги и продукцию учреждение культуры устанавливает самостоятельно.

9. Порядок контроля исполнения муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляет Учредитель – Администрация Кочевского муниципального района, уполномоченный орган – управление культуры администрации Кочевского муниципального района.

Документально оформленная внутренняя (собственная) система контроля над деятельностью специалистов и структурного подразделения с целью определения соответствия оказываемых услуг в сфере деятельности учреждений культуры

государственным стандартам и стандартам муниципального образования, другим нормативным документам этой области.

10. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Учреждение ежеквартально отчитывается об исполнении муниципального задания перед Учредителем (уполномоченным органом) согласно форме отчета о выполнении муниципального задания.

Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является рост культурного уровня населения, реализация возможностей для интеллектуального и духовного развития жителей Кочевского муниципального района, более масштабное информирование населения о деятельности музея, пополнение и сохранение музейных фондов муниципального значения.

Жалобы и заявления на некачественное предоставление услуг могут направляться как непосредственно в учреждение, предоставляющее услуги, так и в управление культуры администрации Кочевского муниципального района, по месту поступления подлежат обязательной регистрации, должны быть рассмотрены в 30- дневной срок, а их заявителю дан письменный ответ о принятых мерах.