



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2015

№ 116

**Об утверждении муниципального задания
муниципальному казенному учреждению
"Единая дежурно-диспетчерская служба
Кочевского муниципального района " на
2015 год и плановый период 2016 и 2017
годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением главы Кочевского муниципального района от 23 января 2013 года № 53 "Об утверждении Перечня муниципальных услуг, оказываемых за счет средств бюджета Кочевского муниципального района и Порядка ведения перечня муниципальных услуг, оказываемых за счет средств бюджета Кочевского муниципального района", постановлением главы Кочевского муниципального района от 05 августа 2011 года № 552 "О порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг Кочевского муниципального района"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальное задание муниципальному казенному учреждению "Единая дежурно-диспетчерская служба Кочевского муниципального района " на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов.

2. Муниципальному казенному учреждению "Единая дежурно-диспетчерская служба Кочевского муниципального района" обеспечить выполнение муниципального задания.

3. Признать утратившим силу постановления администрации Кочевского муниципального района

от 05 февраля 2014 года № 103 "Об утверждении муниципального задания муниципальному казенному учреждению "Единая дежурно-диспетчерская служба Кочевского муниципального района " на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов".

от 10 июля 2014 года № 634 "О внесении изменений в Муниципальное задание муниципальному казенному учреждению "Единая дежурно-диспетчерская служба Кочевского муниципального района" на 2014 год и

плановый период 2015 и 2016 годов, утвержденное постановлением администрации Кочевского муниципального района от 05.02.2014 № 103".

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в сети Интернет на официальном сайте Кочевского муниципального района.

5. Ответственность за исполнение муниципального задания возложить на руководителя МКУ "ЕДДС Кочевского муниципального района" Утробина М.И.

Глава муниципального района



А.Н.Пыстогов

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации Кочевского
 муниципального района
 от 30.01.2015 № 116

Муниципальное задание
 Муниципальному казенному учреждению «Единая дежурно-диспетчерская служба Кочевского муниципального района» на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги и выполнение работ и содержание требования к оказанию муниципальной услуги)

1. Наименование муниципальной услуги: Оказание услуг в создании повышенной готовности района его служб к реагированию на угрозу при возникновении чрезвычайных ситуаций,
2. Потребители услуги: организации различных форм собственности, физические лица.
3. Показатели, характеризующие состав, качество и(или) объем (содержание) оказываемой муниципальной услуги.
 - 3.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)	
			Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода		Второй год планового периода
1. Уровень профессионализма специалистов	%	Pa/P*100, где P- все работники учреждения ; Pa – работники, прошедшие аттестацию	100	100	100	100	100	Штатное расписание, тарификация

2. отсутствие объективных жалоб на работу специалистов, связанных с предоставлением муниципальной услуги;	%	Жм: Ж*100, где Жм – число жалоб, поступающие в учреждение, по которым в отчетном периоде были приняты меры; Ж – общее число поступивших жалоб.	0	0	0	0	0	0	0	Определяется на основании жалоб потребителей
3. отсутствие нарушений по соблюдению сроков исполнения муниципальной услуги	%	Ну/Нв*100, где Ну – нарушения, по которым были приняты меры для их устранения; Нв – общее число выявленных нарушений	0	0	0	0	0	0	0	Определяется на основании выявленных нарушений
4. оснащённость оборудованием, необходимым для выполнения задач ЕДДС в круглосуточном режиме	%	Он/Ов*100, где Он – оборудование в наличии; Ов – оборудование необходимое по стандарту	90	92	92	92	92	92	92	Отчётность учреждения
5. Своевременная регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, вызовов от населения.	%									Отчетность учреждения

3.2. Объем (содержание) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей состава и (или) объема (содержания) оказываемой муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	
Регистрация ЧС, происшествий, пожаров, ДТП	происшествия	80	139	139	139	отчетность учреждения
Приём обращений граждан по различным вопросам	обращений	884	1018	1018	1018	отчетность учреждения
Прием звонков на единый номер вызова экстренных служб «112»	звонки	3306	2524	2524	2524	отчетность учреждения

3.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги
3.1.1. Требования к наличию и состоянию оборудования.

Вид оборудования	Качественные и (или) количественные требования к оборудованию
1. оборудование, необходимое для выполнения задач ЕДДС в круглосуточном режиме	В состав оборудования должны входить, как минимум: АРМ специалистов оперативной дежурной смены; АРМ руководства и обслуживающего персонала; активное оборудование локальной вычислительной сети; структурированная кабельная сеть; серверное оборудование; комплект оргтехники; средства связи; средства видеонаблюдения коллективного пользования и системы видеоконференцсвязи; специально оборудованный металлический сейф для хранения накопов на изменение режимов функционирования; метеостанция; прибор радиационного контроля; источники гарантированного электропитания.

3.3. Требования к квалификации и опыту персонала.

Профессиональная подготовка работников	среднее или высшее профессиональное образование
Требования к стажу работы	без требований к стажу
Периодичность повышения квалификации	не реже 1 раза в 3 года

4. Порядок оказания муниципальных услуг.

4.1. Нормативный правовой акт об утверждении порядка оказания муниципальных услуг или иной документ, устанавливающий порядок оказания услуги.

1. Постановление главы Кочевского муниципального района от 09.03.2013 № 174 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Оказание услуг в создании повышенной готовности района, его служб к реагированию на угрозу при возникновении чрезвычайных ситуаций"
2. Устав МКУ «ЕДДС Кочевского муниципального района»

4.2. Перечень услуг, предоставляемых муниципальными получателями муниципальной услуги.	Составом главы 3 Административного регламента, утвержденного Постановлением главы от 09.03.2013 № 174
--	---

4.3. Перечень информирования потенциальных получателей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы.	По мере изменения информации
2. Информация в помещении	Информационные материалы связанные с деятельностью учреждения.	По мере изменения информации

4.4. Основания для приостановления исполнения муниципального задания.

Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1. нет	

4.5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания.

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1. ликвидация	ст.61 Гражданского кодекса РФ от 30.11.1994 № 51-ФЗ; п.10.6 Устава МКУ «ЕДДС Кочевского муниципального района»

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги.

5.1. Значения предельных цен (тарифов).

Цена (тариф), единица измерения	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения цен (тарифов)
1. услуга безвозмездная	
2.	

5.2. Орган, устанавливающий предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления: нет.

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. контроль за полной и качеством предоставлением муниципальной услуги	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление финансов и налоговой политики администрации Кочевского муниципального района.

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение на очередной финансовый год	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы (содержание) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
1.				
Качество оказываемой муниципальной услуги				
1.				

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания представляется за 1 полугодие и год не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания не устанавливаются.

8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Внесение изменений и дополнений в муниципальное задание производится в течении 10 рабочих дней после принятия решения уполномоченным органом в муниципальной форме. Решение о внесении изменений в муниципальное задание оформляется правовым актом учредителя.