

**ПРИКАЗ**  
**по управлению финансов и налоговой политики**  
**администрации Кочевского муниципального района**

29.12.2017

№ 52

**Об утверждении Типовой формы  
соглашения о предоставлении  
субсидии муниципальному  
бюджетному учреждению на  
финансовое обеспечение  
выполнения муниципального  
задания на оказание  
муниципальных услуг  
(выполнение работ)**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и абзацем первым пункта 3.20 Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения, утвержденного постановлением администрации Кочевского муниципального района от 07 декабря 2015 г. № 725,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму Соглашения о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Типовая форма, соглашение).

2. Главному специалисту по социальному заказу и муниципальным услугам управления финансов и налоговой политики администрации Кочевского муниципального района соглашения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов заключать в соответствии с настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления финансов



Т.Н. Петерсон

С приказом ознакомлена:



29.12.2017г.

УТВЕРЖДЕНА  
приказом управления  
финансов от 29.12.2017 № 52

**ТИПОВАЯ ФОРМА**

**Соглашение  
о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному учреждению  
на финансовое обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)**

\_\_\_\_\_ (место заключения соглашения)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения)  
именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Уполномоченного органа или уполномоченного им лица)  
\_\_\_\_\_, действующего(ей)  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Уполномоченного органа или уполномоченного им лица)  
на основании \_\_\_\_\_,  
(положение, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального бюджетного учреждения)  
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учреждения )  
\_\_\_\_\_, действующего  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения)  
на основании \_\_\_\_\_,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения, утвержденным постановлением Администрации Кочёвского муниципального района от 07.12.2015 г. № 725(далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**I. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Кочёвского муниципального района и бюджета Пермского края в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Субсидия, муниципальное задание).

## II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_.  
(сумма прописью) (код БК)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ определенных в соответствии с Порядком.

## III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;  
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

## IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Уполномоченный орган обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте администрации Кочёвского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на лицевой счет \_\_\_\_\_ согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением N \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 10 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо

уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Кочёвского муниципального района и в бюджет Пермского края на 1 января 20\_\_ г. составленный по форме согласно приложению N \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до "1" марта 20\_\_ г.;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением в бюджет Кочёвского муниципального района и бюджет Пермского края средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Кочёвского муниципального района и бюджет Пермского края средств на 1 января 20\_\_ г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Уполномоченный орган вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации), нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципального образования;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 7 дней по запросу Уполномоченного органа информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до "1" апреля 20\_\_ г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Кочёвского муниципального района и бюджет Пермского края средств на 1 января 20\_\_ г., в размере, указанном в расчете, представленном Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном Порядком составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении администрации Кочёвского муниципального района, утверждённого постановлением Администрации Кочёвского муниципального района от 14.09.2016г № 331;

4.3.4. представлять Уполномоченному органу:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение N 2 к Порядку), в срок до "1" ноября 20\_\_ г.;

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению N 2 к Порядку, в срок до "25" января 20\_\_ г.;

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 20\_\_ г. остаток Субсидии на осуществление в 20\_\_ г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Кочёвского муниципального района и бюджет Пермского края средств в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Уполномоченному органу предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Уполномоченному органу в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

## V. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1.1 настоящего Соглашения.

6.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Уполномоченным органом в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

6.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Кочёвского муниципального района и бюджет Пермского края средств в установленном порядке.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до

полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

6.6.2. письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.6.3. \_\_\_\_\_.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## VII. Реквизиты Сторон

Уполномоченный орган

Учреждение

М.П.

М.П.

Приложение № \_\_\_\_  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

График перечисления Субсидии

Наименование Уполномоченного органа \_\_\_\_\_  
Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

N п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в т.ч. дотации
1	2	3	4	5	6	7	8
1					- до " __ " _____ 20__ г.		
2					- до " __ " _____ 20__ г.		
3					- до " __ " _____ 20__ г.		
Итого по КБК					x		
					- до " __ " _____ 20__ г.		
					- до " __ " _____ 20__ г.		
					- до " __ " _____ 20__ г.		
Итого по КБК					x		

---

ВСЕГО:

--	--





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Муниципальные услуги													
Работы													
ИТОГО													

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дополнительное соглашение  
к Соглашению о предоставлении субсидии  
бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ)  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место заключения дополнительного соглашения)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения дополнительного  
соглашения)

N \_\_\_\_\_  
(номер дополнительного соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения)  
именуемый в дальнейшем "Уполномоченный орган", в лице  
\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Уполномоченного органа или уполномоченного им лица)  
\_\_\_\_\_, действующего(ей)  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Уполномоченного органа или уполномоченного им лица)  
на основании \_\_\_\_\_,  
(положение, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)  
с одной стороны и \_\_\_\_\_,  
(наименование муниципального бюджетного учреждения)  
именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице  
\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учреждения)  
\_\_\_\_\_, действующего  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения)  
на основании \_\_\_\_\_,  
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)  
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 6.5  
Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Кочёвского муниципального района  
и бюджета Пермского края муниципальному бюджетному учреждению на финансовое  
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ) от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение)

(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения :

1.1. в преамбуле :

- 1.1.1. \_\_\_\_\_ ;  
1.1.2. \_\_\_\_\_ ;

1.2. в разделе I "Предмет Соглашения":

1.2.1. в пункте 1.1 слова "муниципального задания на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ) N \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года" заменить словами

"муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) N \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года";

1.3. в разделе II "Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания":

1.3.1. в абзаце \_\_\_\_\_ пункта 2.2 сумму Субсидии в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_ (сумма прописью) (код БК) увеличить/уменьшить на \_\_\_\_\_ рублей;

1.4. в разделе III "Порядок перечисления Субсидии":

1.4.1. в пункте 3.1.1 слова "в \_\_\_\_\_";

(наименование территориального органа Федерального казначейства)";

заменить словами "в \_\_\_\_\_";

(наименование территориального органа Федерального казначейства)";

1.5. в разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2 слова "не позднее 5 рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.3 слова "приложением N \_\_\_\_" заменить словами "приложением N \_\_\_\_";

1.5.3. в пункте 4.1.5 слова "не позднее 10 рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.4. в пункте 4.1.6 слова "в течение 10 дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_\_ дней";

1.5.5. пункт 4.1.7 изложить в следующей редакции:

"4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Кочёвского муниципального района и в бюджет Пермского края на 1 января 20\_\_ г., составленный по форме согласно приложению N \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;"

1.5.6. в пункте 4.3.1 слова "в течение 7 дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_\_ дней";

1.5.7. в пункте 4.3.2 слова "в срок до "1" апреля 20\_\_ г." заменить словами "в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;"

1.5.8. в пункте 4.3.3 слова "определенном Порядком составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении администрации Кочёвского муниципального района, утверждённого постановлением администрации Кочёвского муниципального района от 14.09.2016г. № 331 ;" заменить словами "определенном \_\_\_\_\_";

(реквизиты нормативного правового акта Учредителя)";

1.5.9. в пункте 4.3.4.1 слова "в срок до "1" ноября 20\_\_ г." заменить словами "в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;"

1.5.10. в пункте 4.3.4.2 слова "в срок до "25" января 20\_\_ г." заменить словами "в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;"

1.5.11. в пункте 4.4.1 слова "не использованный в 20\_\_ г. остаток Субсидии на осуществление в 20\_\_ г." заменить словами "не использованный в 20\_\_ г. остаток Субсидии на осуществление в 20\_\_ г.;"

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

1.6.1. \_\_\_\_\_;

1.6.2. \_\_\_\_\_.

1.7. раздел VII "Реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VII. Реквизиты Сторон

---

---

---

”;

1.8. приложение N \_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению N \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением N \_\_\_ согласно приложению N \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение N \_\_\_ согласно приложению N \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон

6. Подписи Сторон:

Наименование Уполномоченного органа		Сокращенное наименование Учреждения	
_____/	_____/	_____/	_____/
(подпись)	(ФИО)	(подпись)	(ФИО)