



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.10.2016

№ 407

**Об утверждении
муниципальной программы
"Муниципальное управление"**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом Кочевского муниципального района, постановлением администрации Кочевского муниципального района от 21 января 2014 года № 50 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценке эффективности программ Кочевского муниципального района», в целях развития и организации муниципального управления,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Муниципальное управление».

2. Признать утратившими силу постановления администрации Кочевского муниципального района:

от 22 октября 2014 года № 872 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление»;

от 30.06.2015 № 443 «О внесении изменений в муниципальную программу «Муниципальное управление», утвержденную постановлением администрации Кочевского муниципального района от 22.10.2014 № 872»;

от 27.11.2015 № 711 «О внесении изменений в муниципальную программу «Муниципальное управление», утвержденную постановлением администрации Кочевского муниципального района от 22.10.2014 № 872»;

от 29.12.2015 № 780 «О внесении изменений в муниципальную программу «Муниципальное управление», утвержденную постановлением администрации Кочевского муниципального района от 22.10.2014 № 872»;

от 17.03.2016 № 85 «О внесении изменений в муниципальную программу «Муниципальное управление», утвержденную постановлением администрации Кочевского муниципального района от 22.10.2014 № 872»;

от 31.08.2016 № 304 «О внесении изменений в муниципальную программу «Муниципальное управление», утвержденную постановлением администрации Кочевского муниципального района от 22.10.2014 № 872».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2017 года, подлежит официальному опубликованию в газете «Кочевская жизнь» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением муниципальной программы и Плана мероприятий возложить на руководителя аппарата, начальника отдела внутренней политики администрации муниципального района Кучевасову Н.Н.

Глава муниципального района



А.Н.Юркин

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Муниципальное управление»

Паспорт муниципальной программы
«Муниципальное управление»

Наименование Программы	«Муниципальное управление»
Правовые основы для разработки Программы	Федеральный закон от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Закон Пермского края от 04 мая 2008 г. № 228 «О муниципальной службе в Пермском крае»; Указ губернатора Пермского края от 17 августа 2015 г. № 111 «Об утверждении Концепции кадровой политики на государственной гражданской службе Пермского края и муниципальной службе в Пермском крае»
Цель Программы	Повышение эффективности муниципального управления в Кочевском муниципальном районе
Задачи Программы	1. Развитие и организация муниципального управления в администрации Кочевского муниципального района 2. Формирование высокопрофессионального кадрового состава. 3. Профилактика коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе
Разработчик Программы	Администрация Кочевского муниципального района
Ответственный исполнитель Программы	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики администрации Кочевского муниципального района
Исполнители Программы	Структурные подразделения администрации Кочевского муниципального района
Участники Программы	1. Администрация Кочевского муниципального района

Ожидаемые результаты реализации Программы	1. Эффективное муниципальное управление в администрации Кочевского муниципального района 2. Эффективное и своевременное финансирование расходов на содержание администрации Кочевского муниципального района 3. Создание условий для формирования высокопрофессионального кадрового состава администрации муниципального района. 4. Организация профилактики коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе				
Сроки и этапы реализации Программы	Программа рассчитана на период с 2017 по 2019 годы				
Целевые показатели программы	№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Плановое значение целевого показателя	
	1	Процент освоения денежных средств, выделенных из бюджета Кочевского муниципального района на содержание главы муниципального района	%	2017 100	2018 100
	2	Процент освоения денежных средств, выделенных из бюджета Кочевского муниципального района на содержание администрации муниципального района	%	100	100
	3	Процент освоения денежных средств, выделенных из бюджета Пермского края на выполнение отдельных государственных полномочий	%	100	100
	4	Количество должностей муниципальной службы, на которые сформирован резерв управленческих кадров	чел.	10	10
	5	Количество обоснованных претензий со стороны контрольно-надзорных органов в части приведения правовых актов о муниципальной службе и о противодействии	%	0	0

	коррупции в сфере муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством					
6	Количество должностных лиц прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку	чел	4	4	4	4
7	Доля муниципальных служащих, допустивших нарушения законодательства об ограничениях и запретах, требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, выявленных кадровыми работниками органов местного самоуправления муниципального района или контрольно-надзорными органами, от общего числа муниципальных служащих	%	0	0	0	0
Объемы и источники финансирования программы	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.)				
		2017 год	2018 год	2019 год	Итого	
	Всего, в том числе:	24735,83	24735,83	24735,83	74207,49	
	Бюджет муниципального образования	20622,03	20622,03	20622,03	61866,09	
	Краевой бюджет	4113,8	4113,8	4113,8	12341,4	
	Федеральный бюджет	0	0,00	0,00	0	

1. Характеристика текущего состояния муниципального управления Кочевского муниципального района, основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы

Муниципальное управление в Кочевском муниципальном районе осуществляется посредством следующих законов и подзаконных актов:

Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Закона Пермского края от 04.05.2008 № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае»;
Закона Пермского края от 30.12.2008 № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае»;
Постановления Правительства Пермского края от 03.10.2013 № 1327-п «Об утверждении государственной программы «Совершенствование государственного управления»;

Указа губернатора Пермского края от 17 августа 2015 г. № 111 «Об утверждении Концепции кадровой политики на государственной гражданской службе Пермского края и муниципальной службе в Пермском крае»;
Уставом Кочевского муниципального района.

Одним из определяющих факторов темпа социально-экономического развития территории является эффективность деятельности органов местного самоуправления. Поэтому в Кочевском муниципальном районе проводится работа по созданию комплекса условий для повышения эффективности их деятельности.

Создаются инструменты, позволяющие обеспечить совершенствование работы администрации муниципального района.

Совершенствуется нормативно-правовая база в сфере муниципальной службы.

Планируется внедрение современных принципов кадровой политики в системе муниципальной службы.

Осуществляются меры по противодействию коррупции.

Обеспечивается доступ к информации о деятельности администрации муниципального района.

Более подробно информация о задачах и планируемых результатах изложена в соответствующих разделах Программы.

Важное значение для успешной реализации муниципальной программы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основной цели, решением задач программы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

В рамках реализации подпрограмм Программы могут быть выделены правовые риски ее реализации.

Правовые риски связаны с изменением федерального законодательства, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимой для эффективной реализации подпрограммы. Это может привести к увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий Программы.

Для минимизации воздействия данной группы рисков планируется:

на этапе разработки проектов документов привлечь к их обсуждению основные заинтересованные стороны, которые впоследствии должны принять участие в их согласовании;

проводить мониторинг планируемых изменений в федеральном законодательстве.

Финансовые риски не прогнозируются.

2. Приоритеты в сфере муниципального управления

Приоритетом муниципальной политики в сфере реализации Программы является дальнейшее совершенствование муниципального управления, развитие муниципальной службы, информационной открытости и доступности деятельности администрации муниципального района.

3. Описание основных целей и задач муниципальной программы

Целью настоящей Программы является повышение эффективности муниципального управления в Кочевском муниципальном районе.

Для достижения цели необходимо реализовать ряд ключевых задач:

- а) Развитие и организация муниципального управления в администрации Кочевского муниципального района
- б) Формирование высокопрофессионального кадрового состава.
- в) Профилактика коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе

4. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Программа рассчитана на период с 2017 по 2019 год.

Программа не имеет строгой разбивки на этапы, мероприятия реализуются на протяжении всего срока реализации Программы.

5. Перечень целевых показателей муниципальной программы Кочевского муниципального района

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей				Наименование программных мероприятий		
			ГРБС	2016	2017	2018		2019	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Муниципальная программа «Муниципальное управление»									
Основное мероприятие 1. «Содержание администрации Кочевского муниципального района»									
1	Процент освоения денежных средств, выделенных из бюджета Кочевского	%		100	100	100	100	100	Содержание главы муниципального района

6. Перечень мероприятий муниципальной программы Кочевского муниципального района

N п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)
			начала реализации и	окончания реализации и	
1	2	3	4	5	6
Основное мероприятие 1. «Содержание администрации Кочевского муниципального района»					
1	Мероприятие 1. Содержание главы муниципального района	руководитель аппарата	2017	2019	обеспечение деятельности главы муниципального района
2	Мероприятие 2. Содержание аппарата администрации	руководитель аппарата	2017	2019	обеспечение деятельности администрации муниципального района
2.1	Мероприятие 2.1. Расходы на выплату в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	руководитель аппарата	2017	2019	обеспечение деятельности администрации муниципального района
2.2	Мероприятие 2.2. Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд, в том числе коммунальные расходы, почтовые расходы, оплата услуг специальной связи, приобретение основных средств, приобретение прочих материальных запасов, оплата подписных изданий, статистической информации, вневедомственной охраны, технического обслуживания АПС, технического обслуживания сигнализации, прочих услуг.	начальник отдела бухгалтерского учета	2017	2019	обеспечение деятельности администрации муниципального района
2.3	Мероприятие 2.3. Уплата налогов, сборов и иных обязательств в бюджетную систему РФ	начальник отдела бухгалтерского учета	2017	2019	исполнение действующего законодательства о налогах и сборах

2.4	Мероприятие 2.4. Прочие расходы, не отнесенные к другим подразделам (представительские расходы и др.)	руководитель аппарата	2017	2019	обеспечение представительских расходов администрации муниципального района
2.5	Мероприятие 2.5. Оплата учредительного взноса в Совет муниципальных образований Пермского края	начальник отдела бухгалтерского учета	2017	2019	обеспечение представительства администрации муниципального района в Совете муниципальных образований Пермского края
2.6	Мероприятие 2.6 Пенсии за выслугу лет	начальник отдела бухгалтерского учета	2017	2019	выплата пенсий за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Кочевского муниципального района
2.7	Мероприятие 2.7 Информатизация в администрации Кочевского муниципального района.	руководитель аппарата	2017	2019	обеспечение деятельности администрации муниципального района
3	Мероприятие 3. Выполнение отдельных государственных полномочий	начальник отдела бухгалтерского учета	2017	2019	обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий
3.1	Мероприятие 3.1. Расходы на содержание и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	начальник отдела бухгалтерского учета	2017	2019	обеспечение деятельности администрации муниципального района
3.2	Мероприятие 3.2. Осуществление отдельных государственных полномочий в области архивного дела	начальник отдела бухгалтерского учета	2017	2019	обеспечение деятельности администрации муниципального района
3.3	Мероприятие 3.3. Осуществление отдельных государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях	начальник отдела бухгалтерского учета	2017	2019	обеспечение деятельности администрации муниципального района

3.4	Мероприятие 3.4. Администрирование отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства	начальник отдела бухгалтерского учета	2017	2019	обеспечение деятельности администрации муниципального района
3.5	Мероприятие 3.5. Осуществление отдельных государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	начальник отдела бухгалтерского учета	2017	2019	обеспечение деятельности администрации муниципального района
3.6	Мероприятие 3.6. Осуществление отдельных государственных полномочий в области регистрации актов гражданского состояния	начальник отдела бухгалтерского учета	2017	2019	обеспечение деятельности администрации муниципального района
Основное мероприятие 2 «Развитие муниципальной службы администрации Кочевского муниципального района»					
1	Мероприятие 1. Мероприятия по развитию муниципальной службы	руководитель аппарата администрации	2017	2019	Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы
1.1	Мероприятие 1.1 Совершенствование муниципальной правовой базы по вопросам муниципальной службы	руководитель аппарата администрации	2017	2019	Соответствие правовых актов администрации действующему законодательству
1.2	Мероприятие 1.2 Профессиональное развитие (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, обучение на семинарах и т.п.) муниципальных служащих	руководитель аппарата администрации	2017	2019	Повышен профессиональный уровень муниципальных служащих, привлечение на муниципальную службу более квалифицированных специалистов
1.3	Мероприятие 1.3 Совершенствование процедуры	руководитель аппарата	2017	2019	Используются конкурсные процедуры формирования резерва,

	формирования резерва управленческих кадров	администрации			актуализированные в связи с изменениями федерального законодательства, позволяющие создать реально действующий кадровый резерв
2	Мероприятие 2. Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции в сфере муниципальной службы	администрация муниципального района	2017	2019	Обеспечение профилактических мер в сфере коррупционных правонарушений при прохождении муниципальной службы, обеспечение открытости муниципальной службы, ее доступности общественному контролю
2.1	Мероприятие 2.1. Реализация мер по предотвращению конфликта интересов, по соблюдению запретов и ограничений на муниципальной службе	руководитель аппарата администрации	2017	2019	Предотвращение причин и минимизация последствий коррупционных правонарушений
2.2	Мероприятие 2.2. Организация системы контроля за расходами муниципальных служащих	руководитель аппарата администрации	2017	2019	Достижение предоставления полной и достоверной информации
2.3	Мероприятие 2.3. Организация представления муниципальными служащими, лицами, претендующими на замещение муниципальных должностей, сведений о доходах, публикации и проверка сведений о доходах	руководитель аппарата администрации	2017	2019	Достижение предоставления полной и достоверной информации

7. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы
Кочевского муниципального района

**Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы
Кочевского муниципального района за счет средств местного бюджета**

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, участники (ГРБС)	Код бюджетной классификации				Расходы <1>, тыс. руб.		
		ГРБС	Пр	ЦСР	КВР <2>	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа «Муниципальное управление»	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903		16 0 00 00000		20622,03	20622,03	20622,03
Основное мероприятие 1 «Содержание администрации Кочевского муниципального района»	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903		16 1 00 00000		20582,03	20582,03	20582,03
Мероприятие 1. Расходы на выплату в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	102	16 1 01 00010	100	2175,36	2175,36	2175,36
Мероприятие 2. Содержание аппарата администрации	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903		16 1 02 00000		18406,67	18406,67	18406,67

Мероприятие 2.1. Расходы на выплату в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	104	16 1 02 00050	100	14571,12	14571,12	14571,12
Мероприятие 2.2. Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	104	16 1 02 00050	200	694,32	694,32	694,32
Мероприятие 2.3. Оплата налогов, сборов и иных обязательств в бюджетную систему РФ	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	104	16 1 02 00050	800	96,40	96,40	96,40
Мероприятие 2.4. Прочие расходы, не отнесенные к другим подразделам (представительские расходы и др.)	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	113	16 1 02 01020	200	400,00	400,00	400,00
Мероприятие 2.5. Оплата учредительного взноса в Совет муниципальных образований Пермского края	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	113	16 1 02 01030	200	40,00	40,00	40,00
Мероприятие 2.6. Пенсии за выслугу лет	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	100 1	16 1 02 01040	300	1976,00	1976,00	1976,00

Мероприятие 2.7. Информатизация в администрации Кочевского муниципального района	руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	113	16 3 00 00000	200	628,83	628,83	628,83
	руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики	903	104	16 2 00 00000	200	40,00	40,00	40,00
	руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики	903	104	16 2 01 01060	200	40,00	40,00	40,00
Мероприятие 1. Профессиональное развитие (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, обучение на семинарах и т.п.) муниципальных служащих								

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы Кочевского муниципального района за счет средств бюджета Пермского края

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, участники (ГРБС)	Код бюджетной классификации						Расходы <1>, тыс. руб.		
		ГРБС	Рз Пр	ЦСР	КВР	2016	2017	2018		
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
Муниципальная программа «Муниципальное управление»	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета					4113,80	4113,80	4113,80		

Основное мероприятие 1 «Содержание администрации Кочевского муниципального района»	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	104	16 1 00 00000	4113,80	4113,80	4113,80
Мероприятие 3. Выполнение отдельных государственных полномочий	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	104	16 1 02 2E110	4113,80	4113,80	4113,80
Мероприятие 3.1. Расходы на содержание и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	104	16 1 02 2K08 0	305,50	305,50	305,50
Мероприятие 3.2. Осуществление отдельных государственных полномочий в области архивного дела	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	104	16 1 02 2K08 0	305,50	305,50	305,50
Мероприятие 3.3. Осуществление отдельных государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	104	16 1 02 2П16 0	2,10	2,10	2,10
Мероприятие 3.4. Осуществление отдельных государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	104	15 1 02 2C08 0	695,50	695,50	695,50

Муниципальная программа «Муниципальное управление»	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903		16 1 00 00000	100	24735,83	24735,83	24735,83
Основное мероприятие 1 «Содержание администрации Кочевского муниципального района»	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903		16 1 00 00000	100	24695,83	24695,83	24695,83
Мероприятие 1 Расходы на выплату в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	102	16 1 01 00010	100	2175,36	2175,36	2175,36
Мероприятие 2. Содержание аппарата администрации	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903		16 1 02 00000	100	18406,67	18406,67	18406,67
Мероприятие 2.1. Расходы на выплату в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	104	16 1 02 00050	100	14571,12	14571,12	14571,12
Мероприятие 2.2. Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	104	16 1 02 00050	200	694,32	694,32	694,32

Мероприятие 2.3. Уплата налогов, сборов и иных обязательств в бюджетную систему РФ	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	104	16 1 02 00050	800	96,40	96,40	96,40
Мероприятие 2.4. Прочие расходы, не отнесенные к другим подразделам (представительские расходы и др.)	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	113	16 1 02 01020	200	400,00	400,00	400,00
Мероприятие 2.5. Оплата учредительного взноса в Совет муниципальных образований Пермского края	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	113	16 1 02 01030	200	40,00	40,00	40,00
Мероприятие 2.6. Пенсии за выслугу лет	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	100 1	16 1 02 01040	300	1976,00	1976,00	1976,00
Мероприятие 2.7. Информатизация в администрации Кочевского муниципального района	руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903	113	16 3 00 00000	200	628,83	628,83	628,83
Мероприятие 3. Выполнение отдельных государственных полномочий	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики, начальник отдела бухгалтерского учета	903				4113,80	4113,80	4113,80
Мероприятие 3.1. Расходы на содержание и организацию деятельности комиссий по	Руководитель аппарата, начальник отдела внутренней политики,	903	104	16 1 02 2E110	100	1983,70	1983,70	1983,70

Ответственный исполнитель Программы использует результаты оценки эффективности ее выполнения при принятии решений:

- о корректировке плана реализации Программы на текущий год;
- о формировании плана реализации Программы на очередной год;
- о подготовке предложений по корректировке Программы в случае выявления факторов, существенно влияющих на ход реализации Программы.

Оценка эффективности осуществляется следующими способами:

анализ текущего состояния сферы реализации Программы на основе достигнутых результатов; оценка хода и результатов реализации Программы.

Методика оценки эффективности Программы учитывает необходимость проведения оценок:

1. Степени достижения целей и решения задач Программы (подпрограммы).

Степень достижения целей и задач Программы (подпрограммы) – определяется путем сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм, включенных в ее состав, и их плановых значений по формуле:

$$\text{СДЦ} = (\text{СДП } 1 + \text{СДП } 2 + \text{СДП } N) / N,$$

где СДЦ – степень достижения целей (решения задач);

СДП – степень достижения целевого показателя (индикатора) Программы (подпрограммы);

N – количество целевых показателей (индикаторов) Программы (подпрограммы).

Степень достижения целевого показателя (индикатора) муниципальной программы рассчитывается по формуле:
а) для целевых показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является рост значений:

$$\text{СДП} = \text{ЗФ} / \text{ЗП},$$

где ЗФ – фактическое значение целевого показателя Программы;

ЗП – плановое значение целевого показателя (индикатора) Программы;

б) для целевых показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$\text{СДП} = \text{ЗП} / \text{ЗФ}.$$

2. Степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета муниципального района и иных источников ресурсного обеспечения муниципальной программы.

Степень соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета муниципального района и иных источников ресурсного обеспечения муниципальной программы – определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования мероприятий муниципальной программы по формуле:

$$УФ = ФФ / ФП,$$

где УФ – уровень финансирования реализации мероприятий муниципальной программы;

ФФ – фактический объем финансовых ресурсов, направленных на реализацию мероприятий муниципальной программы;

ФП – плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

3. Степени реализации основных мероприятий муниципальной программы.

Степень реализации мероприятий оценивается для каждой муниципальной программы (подпрограммы) как доля мероприятий муниципальной программы, выполненных в полном объеме, к общему количеству мероприятий по следующей формуле:

$$К1_{пп} = Мв / М, \text{ где:}$$

К1_{пп} - степень реализации мероприятий;

Мв - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

- мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (непосредственных результатов), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое значение показателя (непосредственного результата) составляет не менее 95% от запланированного и не хуже чем значение показателя (непосредственного результата), достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию. В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей (непосредственных результатов), для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

4. Итоговая формула расчета эффективности реализации муниципальной программы:

$$ЭМП = СДЦ \times УФ$$

Вывод об эффективности (неэффективности) реализации муниципальной программы определяется на основании следующих критериев:

Вывод об эффективности реализации Программы	Критерий оценки эффективности
Неудовлетворительный уровень эффективности	менее 0,5
Удовлетворительный уровень эффективности	От 0,5 до 0,8
Высокий уровень эффективности	более 0,8

Если реализация программы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

Настоящая методика подразумевает необходимость проведения оценки эффективности Программы в течение срока ее реализации не реже одного раза в год.